



## Återta en ansökan enligt LSS eller SoL

### Information

Genom att fylla i och skicka in denna blankett till vård- och omsorgskontoret i Sollentuna kommun tar du tillbaka en tidigare ansökan om insatser enligt LSS eller SoL.

Om du har några frågor är du välkommen att kontakta kommunens kontaktcenter på telefonnummer 08-579 210 00.

De personuppgifter du lämnat kommer att användas när vi utreder återtagande av ansökan. Personuppgifter i ansökan behandlas i enlighet med Dataskyddsförordningen (GDPR). Genom ansökan medger du att informationen du lämnar får lagras och behandlas i register av vård- och omsorgsförvaltningen/nämnden. Du har rätt att begära utdrag och rättelse. Läs mer om personuppgiftshantering i bilagan till ansökan.

### Återtagandet skickas till:

Sollentuna kommun  
Vård- och omsorgskontoret  
191 86 Sollentuna

### Personuppgifter (för dig som återtagandet gäller)

För- och efternamn		Personnummer	
Adress		Postnummer	Postort
Telefon inkl. riktnummer	Mobiltelefon		E-post

### Har du en god man eller förvaltare?

<input type="checkbox"/> Jag har god man	<input type="checkbox"/> Jag har förvaltare	För- och efternamn	
Telefon inkl. riktnummer	Mobiltelefon		E-post

### Vårdnadshavare (för dig under 18 år)

Information om **vårdnadshavare** ska endast fyllas i vid återtagande av LSS-insatser.

För- och efternamn på vårdnadshavare 1		
Telefon inkl. riktnummer	Mobiltelefon	E-post
För- och efternamn på vårdnadshavare 2		
Telefon inkl. riktnummer	Mobiltelefon	E-post

**Insatser LSS****Insatser SoL**

Vilken/vilka insatser vill du återta	Vilken/vilka insatser vill du återta
<input type="checkbox"/> Personlig assistans	<input type="checkbox"/> Omvårdnad- eller demensboende
<input type="checkbox"/> Ledsagarservice	<input type="checkbox"/> Hemtjänst
<input type="checkbox"/> Kontaktperson	<input type="checkbox"/> Enstaka hemtjänstinsats
<input type="checkbox"/> Avlösarservice i hemmet	Ange vilken: .....
<input type="checkbox"/> Korttidsvistelse	<input type="checkbox"/> Korttidsvård/växelvård
<input type="checkbox"/> Korttidstillsyn	<input type="checkbox"/> Servicehus
<input type="checkbox"/> Familjehem eller boende för barn/unga	<input type="checkbox"/> Trygghetslarm
<input type="checkbox"/> Boende för vuxna	<input type="checkbox"/> Dagverksamhet
<input type="checkbox"/> Daglig verksamhet	<input type="checkbox"/> Annat: .....
<input type="checkbox"/> Boendestöd	
<input type="checkbox"/> Förhandsbesked (för dig som bor i en annan kommun)	

**Underskrift**

.....  
 Underskrift av dig som begäran gäller (för dig över 18 år)

.....  
 Ort och datum

.....  
 Underskrift av god man/förvaltare

.....  
 Ort och datum

**Underskrift av vårdnadshavare** ska endast fyllas i vid återtagande av LSS-insatser. Om det finns två vårdnadshavare ska båda skriva under blanketten.

.....  
 Underskrift av vårdnadshavare 1 (Gäller LSS)

.....  
 Ort och datum

.....  
 Underskrift av vårdnadshavare 2 (Gäller LSS)

.....  
 Ort och datum



## Bilaga till ansökan

### Information om hur vård- och omsorgsnämnden behandlar dina personuppgifter

Vård- och omsorgsnämnden är personuppgiftsansvarig för uppgifter som du lämnar på denna blankett och kommer lämna under handläggningen av din ansökan.

#### Vilka syften finns med behandlingen av dina personuppgifter?

- Handläggning av ärendet enligt socialtjänstlagen, lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (myndighetsutövning).
- För arkivering (allmänt intresse).

#### Vilka kommer att ha tillgång till dina personuppgifter?

- Handläggaren för handläggning av din ansökan.
- Administrativ personal som arbetar med systemet där dina personuppgifter registreras.

#### Hur används sekretessbelagda uppgifter?

- Med stöd i en annan lag, förordning, riktlinjer, allmänna råd och regler inom området, alternativt med ditt samtycke.

#### Hur länge sparas dina personuppgifter?

Huvudregeln är att dina uppgifter sparas i fem år efter avslutat ärende och sedan förstörs eller raderas uppgifterna. Det finns undantag från huvudregeln. Undantaget gäller för personer som är födda dag 5, 15 och 25 i varje månad, där uppgifter arkiveras i forskningssyfte.

### **Vad har du för rättigheter när vi behandlar dina personuppgifter?**

Du har rätt att få veta i vilka register dina personuppgifter förekommer och i vilket sammanhang. Du kan då vända dig till kontaktcenter på tel. nr. 08-579 210 00 eller skicka e-post till [kontaktcenter@sollentuna.se](mailto:kontaktcenter@sollentuna.se).

Du har också rätt att begära rättelse av dina personuppgifter, om du anser att dina personuppgifter är felaktiga. Ett exempel kan vara om du upptäcker att ditt namn har stavats fel eller det blev fel postnummer.

Om du har frågor eller funderingar kring behandlingen av dina personuppgifter kan du läsa mer på Sollentuna kommuns web [www.sollentuna.se/gdpr](http://www.sollentuna.se/gdpr) eller kontakt Sollentuna kommuns dataskyddsombud eller vård- och omsorgskontorets dataskyddssamordnare.

Dataskyddsombud i Sollentuna kommun  
E-post: [dataskyddsombud@sollentuna.se](mailto:dataskyddsombud@sollentuna.se)  
Tel. nr: 08-579 210 00

Dataskyddssamordnare på vård- och omsorgskontoret  
E-post: [von@sollentuna.se](mailto:von@sollentuna.se)  
Tel. nr: 08-579 223 35

Om du har kontaktat oss och fortfarande är missnöjd med behandlingen av dina personuppgifter kan du lämna ett klagomål till Datainspektionen på [www.datainspektionen.se](http://www.datainspektionen.se). Datainspektionen är en tillsynsmyndighet och ser till att dataskyddslagstiftningen följs vid behandling av personuppgifter.