



Sollentuna

Utbildningskontoret  
Enheten för myndighetsutövning  
Sollentuna kommun  
191 86 Sollentuna

## Social bedömning –

---

# som del av underlag till ansökan om mottagande i den anpassade gymnasieskolan

### Vem gör bedömningen

En social bedömning bör enligt Skolverkets allmänna råd *Mottagande i grundskola och gymnasiesärskola samt urval till gymnasiesärskolans nationella program* (2018) göras av en kurator eller annan person med adekvat utbildning.

### Hur går bedömningen till

En social bedömning bygger vanligen på samtal med vårdnadshavare och elev.

### Syfte med bedömningen

Syftet med den sociala bedömningen är att redovisa om det finns sociala orsaker och bakgrundsfaktorer som kan förklara elevens svårigheter att nå betygskriterierna i gymnasieskolan. Enligt Skolverkets allmänna råd (2018) ska den sociala bedömningen belysa om det finns sociala svårigheter av sådan art, till exempel i elevens nuvarande eller tidigare skolgång eller traumatiska upplevelser i uppväxtmiljön, att det kan medföra att elevens kapacitet och förmågor kan misstolkas. Det är viktigt att det i den sociala bedömningen också dokumenteras om skolan inte funnit några sociala faktorer som skulle kunna förklara elevens svårigheter. Den sociala bedömningen ska inte innehålla något ställningstagande till elevens rätt till mottagande i den anpassade gymnasieskolan. Ett sådant ställningstagande är ett myndighetsbeslut som fattas av utbildningsnämnden enligt gällande delegationsordning. Detta beslut ska baseras på en sammanvägning av fyra olika professionella bedömningar: pedagogisk, psykologisk, medicinsk och social.

**När den sociala bedömningen är klar ska den undertecknas och dateras av rektor, kurator eller motsvarande samt elevens vårdnadshavare, myndig elev eller god man och skickas till utbildningskontoret.**

### Anvisning:

1. Uppgifter om elev och skola
2. Social bedömning med delarna:
  - 2.1 Faktorer i skolmiljön
  - 2.2 Elevens sociala relationer
  - 2.3 Faktorer i hemmiljön
  - 2.4 Situationen i hemmet
  - 2.5 Sammanfattning och analys
3. Underskrifter från kurator, rektor, vårdnadshavare, myndig elev eller god man.

#### Besök

Turebergshuset  
Turebergs torg

#### Postadress

191 86 Sollentuna

#### Telefon växel

08-579 210 00

#### Fax reception

08-35 02 90

#### Internet

[www.sollentuna.se](http://www.sollentuna.se)

**1) Uppgifter om eleven och elevens skola****Eleven**

Förnamn	Efternamn	Personnummer (ÅÅMMDD-XXXX)
Skola		Klass

**Kontaktuppgifter skola**

Rektor		Telefon
E-post		
Kurator eller motsvarande		Telefon
E-post		

**2) Social bedömning****2.1 Faktorer i skolmiljön – Elevens skolbakgrund och nuvarande skolsammanhang och situation****2.2 Elevens sociala relationer – i skolan, i hemmet och på fritiden****2.3 Faktorer i hemmiljön – Familjens bakgrund och nuvarande situation****2.4 Situationen i hemmet – Elevens tillgång till omvårdnad och stöd för sin utveckling**

## 2.5 Sammanfattning och analys

Här ska kurator besvara frågan om det i elevens sociala situation kan finnas orsaker utöver intellektuell funktionsnedsättning<sup>1</sup> som kan påverka elevens möjlighet att tillgodogöra sig gymnasieskolans undervisning. Om bedömningen är att det inte finns några sådana orsaker ska detta framgå. Bedömningen ska baseras på de uppgifter som lämnades på föregående sida. **Observera att detta är den viktigaste delen av bedömningen och att det som beskrivs här ska baseras på de uppgifter som lämnades på föregående sida och i eventuella bilagor.**

### Bilaga/-or skickas

ja                      nej *Om ja, vilken/vilka*

---

<sup>1</sup> Se 29 kap. 8 § skollagen (2010:800)

**3) Underskrifter från kurator, rektor och vårdnadshavare**

Datum	Rektors underskrift
Datum	Kurators underskrift

Underskrift av bägge vårdnadshavare krävs vid gemensam vårdnad.

Enskild vårdnad:

Jag/vi har tagit del av ovanstående sociala bedömning

Datum	Vårdnadshavares underskrift
Datum	Vårdnadshavares underskrift

Datum	Myndig elevs underskrift
Datum	God mans underskrift

M24\_web\_sol

Utbildningskontoret i Sollentuna kommun hanterar personuppgifterna du/ni lämnar i samband med ansökan i aktuell blankett i enlighet med Dataskyddsförordningen (GDPR) samt den svenska dataskyddslagstiftningen. Utbildningsnämnden i Sollentuna kommun är ytterst ansvarig för denna behandling. Vill du/ni framföra klagomål på behandlingen av dina/era personuppgifter kan du/ni vända dig till Integritetsskyddsmyndigheten. Mer information finns på [www.sollentuna.se/gdpr](http://www.sollentuna.se/gdpr)

**Besök**  
Turebergshuset  
Turebergs torg

**Postadress**  
191 86 Sollentuna

**Telefon växel**  
08-579 210 00

**Fax reception**  
08-35 02 90

**Internet**  
[www.sollentuna.se](http://www.sollentuna.se)